

第38回全国ろうあ者相談員研修会 第29回全国職業安定所手話協力員等研修会 兼ろうあ者労働問題フォーラム

開 催 要 項

- ◎目的：全国のろうあ者相談員および職業安定所手話協力員等が資質向上のために一堂に会し、全日本ろうあ連盟加盟各都道府県ろうあ団体・各ブロックの役員と共に、研修と情報交換を行い、きこえない・きこえにくい人の相談支援および労働問題の取り組みを促進する。
- ◎主催：一般財団法人全日本ろうあ連盟
- ◎後援：厚生労働省（予定）、独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構（予定）、特定非営利活動法人全国聴覚障害者情報提供施設協議会（予定）、全国聾学校長会（予定）
- ◎期間：2026年2月6日（金） ～ 7日（土）
- ◎スケジュール：別紙参照
- ◎会場：神戸市立長田区文化センター
〒653-0038 神戸市長田区若松町5丁目5番1号
<https://www.kobe-bunka.jp/facilities/nagata/>
- ◎定員：100名
- ◎対象者：きこえない・きこえにくい人の相談・生活支援に従事している者
職業安定所手話協力員、障害者専門支援員、職業安定所担当職員
聴覚障害者情報提供施設担当職員、ジョブコーチ
障害者就業・生活支援センター職員、ろう学校教員（進路担当）
全日本ろうあ連盟加盟団体及び各ブロックの役員 等
- ◎参加費：7,000円 ※別途、昼食 1,000円（希望者のみ）
・申込締切後のキャンセルについては、参加費の返金できませんのでご了承ください。
- ◎宿泊：新長田駅・三ノ宮駅周辺にホテルがございますので、各自でご手配下さいますようお願いいたします。
- ◎申込締切：2025年12月19日（金）必着
2025年12月5日（金）：参加者→加盟団体 【参加申込書】【事前アンケート】【レポート】
2025年12月5日（金）：参加者→連盟 【参加費】（振込 or 現金書留）
2025年12月19日（金）：加盟団体→連盟 【総括申込書】と 参加者提出資料

◎申込方法：所定の用紙に記入し、都道府県加盟団体を通じてお申し込み下さい。

参加費は現金書留もしくは下記銀行口座にお振込み下さい。

※都道府県加盟団体連絡先⇒ <http://www.jfd.or.jp/about/kamei>

《銀行振込口座》

東京信用金庫 江戸川橋支店 普通預金 4001614

一般財団法人全日本ろうあ連盟（イッパンザ・イタンホジシ ゼンホロウアレンメイ）

◎分科会について

【第1分科会】

内 容：相談員による事例検討（ろうあ者相談員）

参加者：相談支援従事者のみ

【第2分科会】

内 容：労働に関する事例検討（手話協力員、ハローワーク職員など）

参加者：労働支援従事者のみ

※レポート報告について（発表時間 各15分） A4版 約2枚

メール添付にて、2025年12月5日（金）までに下記事務局へご送付下さい。

【第3分科会】

内 容：相談・労働合同研修「テーマ：事例検討 他」

参加者：ろうあ協会労働担当役員など

※研修を行うため、レポート報告は募集しません。参加者は事前学習として以下の内容を調べてきてください。

宿題：住んでいる地域に“ろう者が相談できる社会資源”があるかないか、またある場合はその役割を調べてきましょう。

社会資源の例：役所の相談窓口（障害福祉課等） 情報、支援学校、基幹相談支援センター、なかぼつ、労働局、自立支援協議会、手話通訳、ハローワーク協力員、ろうあ者相談員人等

※ 情報保障について、本フォーラム全体会には手話通訳をつけますが、基本的に手話によるコミュニケーションをベースにしています。分科会において手話通訳が必要な方は、参加申込書にてご申請ください。尚、グループ討議等もあるため要約筆記の必要な方は各自ご手配いただけますよう、ご理解のほどよろしくお願いいたします。

※ 報告書の作成は行いません。後日参加者に対し、当連盟ホームページより資料等をダウンロードできるようご案内する予定です。

※ 連盟主催の交流会は行いません。

※ 資料はできるだけ事前送付（メール予定）いたします。参加申し込み及びレポート提出の期限厳守にご協力をお願いします。

※ ご不明な点がございましたら、事務局までお問い合わせください。

<事務局>

一般財団法人全日本ろうあ連盟 事務局（福祉・労働委員会／担当：嶋原・珠村）

〒162-0053 東京都新宿区原町3-61 桂ビル2F

電話：03-6302-1430 FAX：03-6302-1449 E-mail： info@jfd.or.jp

第 38 回全国ろうあ者相談員研修会
第 29 回全国職業安定所手話協力員等研修会兼ろうあ者労働問題フォーラム
スケジュール（案）

期日	時 間	内 容
2 月 6 日 (金)	12 : 00～12 : 30	受 付
	12 : 30～13 : 00	開会式、挨拶・祝辞、基調報告
	13 : 00～13 : 30	講義「意思形成・決定支援について（仮）」
	13 : 30～15 : 45	グループ討議・発表
	15 : 45～16 : 00	休憩
	16 : 00～16 : 30	まとめ・翌日の説明
	16 : 45～17 : 45	日本財団電話リレーサービスの事例紹介
2 月 7 日 (土)	9 : 30～11 : 30	第 1 分科会 「相談員による事例検討」
		第 2 分科会 「労働分野の事例検討」
		第 3 分科会 「相談・労働 合同研修」
	11 : 45～12 : 00	全体会／分科会の報告、主催者まとめ
	13 : 30～15 : 00	相談員ブロック代表者会議 ※対象者のみ
	13 : 30～15 : 00	手話協力員会議 ※対象者のみ

※プログラムは一部変更する場合がございます。ご了承くださいますようお願い申し上げます。