全日本ろうあ連盟職員募集応募用紙

お名前	ふりがな
メールアドレス 連絡に使用します	
応募内容①	いずれかに〇をつけ、この用紙と併せて履歴書類をお送りください **私は以下の職員応募に募集します（いずれか１つ）** ①機関紙部応募　（　　） ②事務局応募　（　　）
応募内容②	手話言語会話の経験は下記の通りです。 ・（　　）経験なし ・（　　）経験あり（　　年） ・その他受講実績など（　　）

(注意)職員応募には、以下の資料がすべて必要です。(2023 年６月２日（金）必着)
・応募用紙（この用紙です）
・履歴書（形式は問いません）
・職務経歴書等（形式は問いません）

【問い合わせ・申し込み先】
住所　〒162-0801　東京都新宿区山吹町 130　SK ビル８階
一般財団法人全日本ろうあ連盟本部事務所　人事担当

fax　０３－３２６７－３４４５
電話　０３－３２６８－８８４７
e-mail:saiyo-boshu @jfd.or.jp

事務局記入欄

2023 年　　月　　日受付