

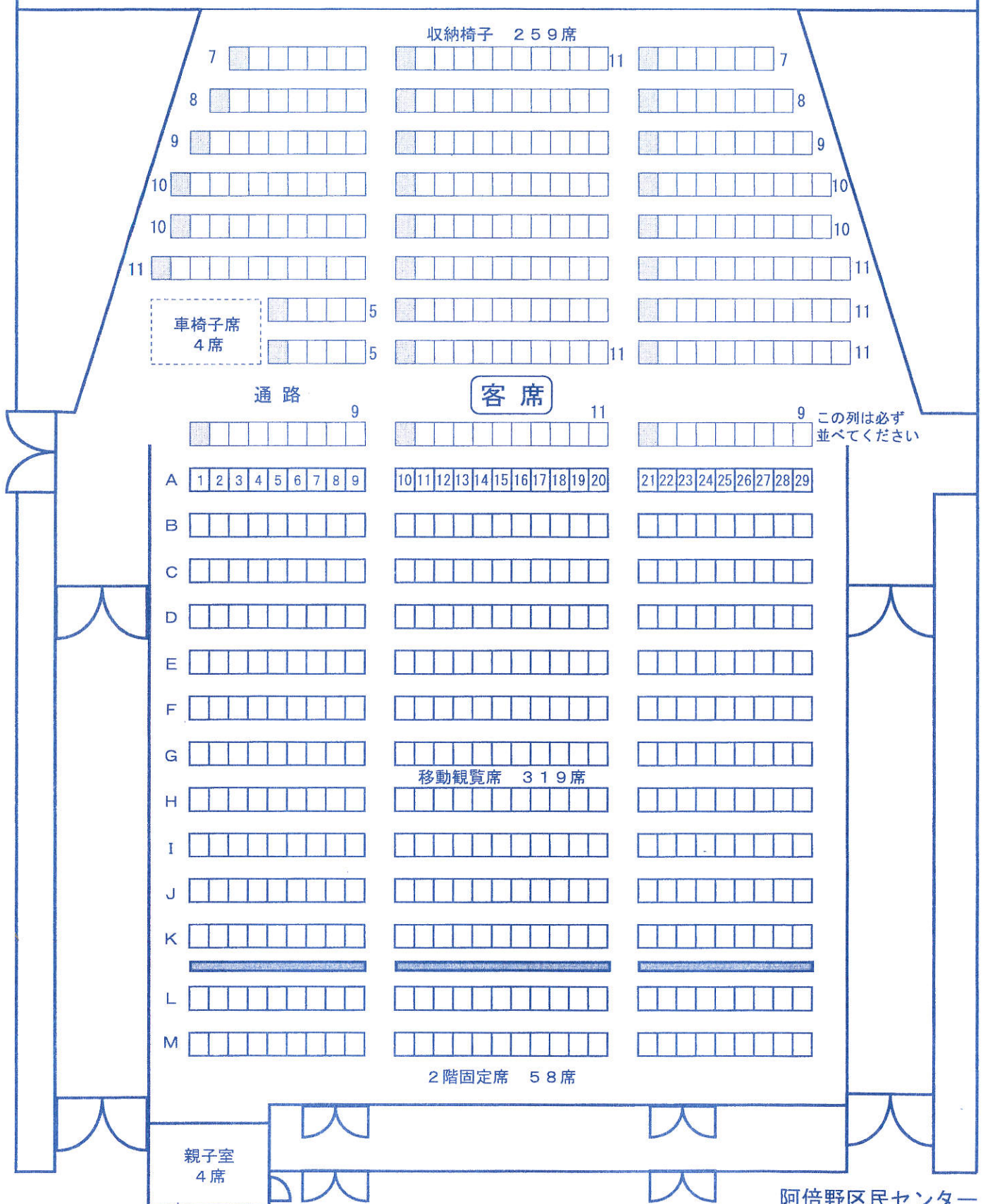
大ホール客席図

収納椅子	259席
移動観覧席	319席
2階固定席	58席
親子室	4席
車椅子席	4席
合 計	644席

収納椅子は舞台下に収納してありますので
必要数を並べてください
この配置図が最大数です

■ 両肘椅子
□ 片肘椅子

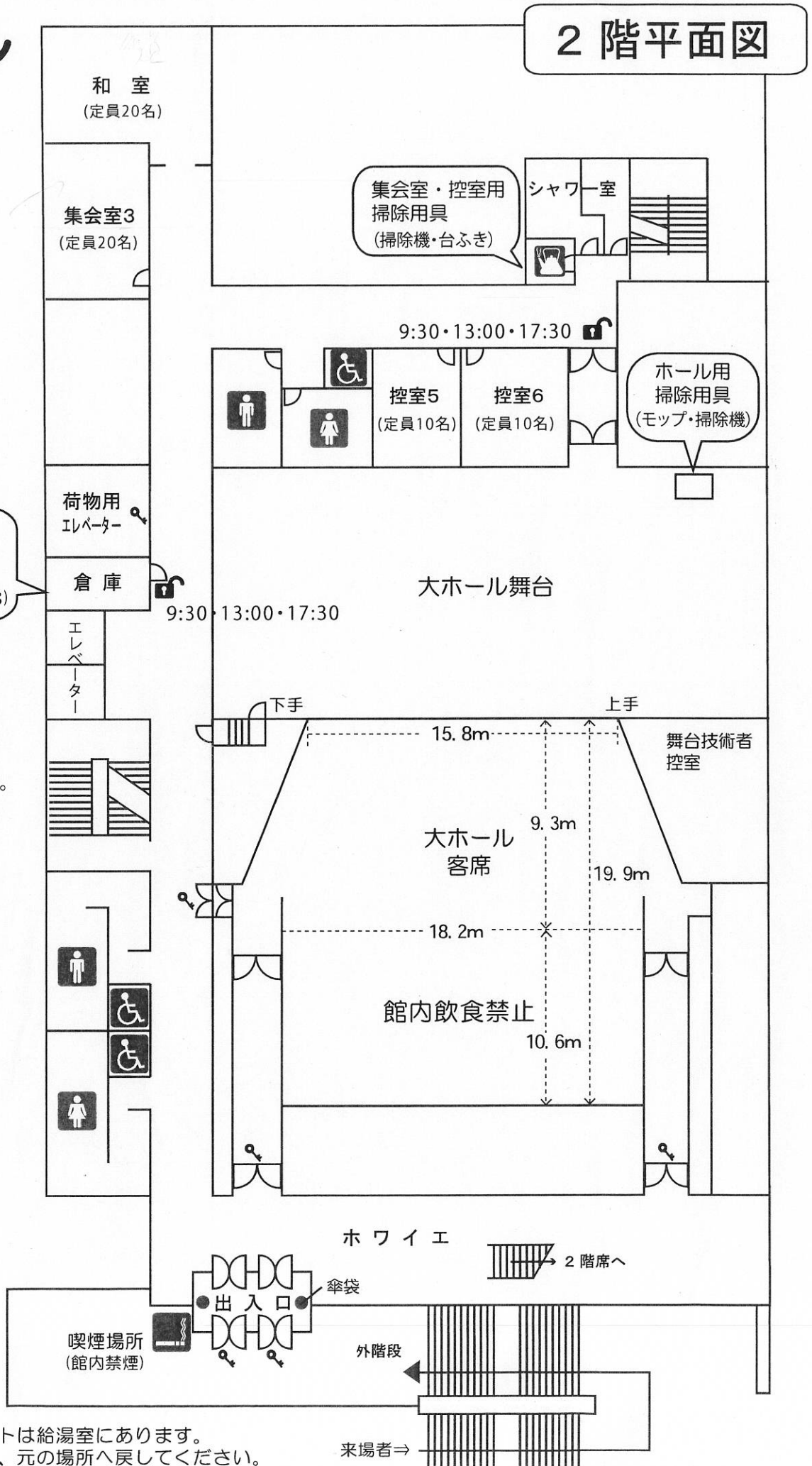
舞台



大ホール

館内飲食禁止・禁煙

2階平面図



長机・いす (各15)
案内板小(1)
パーテーション(8)

...開いております。

...お客様で中からお開けください。

※湯のみ・急須・ポットは給湯室にあります。
使用後は洗ってから、元の場所へ戻してください。
※ポットの電源コードは事務室にありますのでお申し出ください。

大・小ホール利用にあたって

- 利用時間は下記のとおりです。

<input type="checkbox"/> 午前	9:30~12:30	<input type="checkbox"/> 午前午後	9:30~17:00
<input type="checkbox"/> 午後	13:00~17:00	<input type="checkbox"/> 午後夜間	13:00~21:30
<input type="checkbox"/> 夜間	17:30~21:30	<input checked="" type="checkbox"/> 全日	9:30~21:30
- ホールへの入室は、舞台裏からお願いいたします。
その後、技術スタッフとの顔合わせをしていただきます。
- 倉庫に机、パイプ椅子が入っておりますので、ご自由にご使用ください。
ただし、倉庫内のパイプ椅子は客席としてのご使用はできません。
- ホールの内側の扉の鍵はお客様自身で開錠をお願いいたします。
- (大ホールのみ) 舞台下にある収納椅子は259脚ございます。
お客様で必要な分のみを出し、並べていただきます。
固定席と舞台の間には段差がございます。
落下防止のため、収納椅子の背を段差に沿って設営をお願いします。(※客席図参照)
- ホール内及びホワイエ(ロビー)では飲食はできません。
控室では飲食できますが、アルコール類はご遠慮ください。
- ポット、湯呑は給湯室にございます。
ポットのコードは事務室にございますのでご利用の場合は、事務室にお申し出ください。
- 控室3・4、控室5・6は一室にして利用することができます。
ご希望のお客様は、打合せ時、あるいはお電話でご報告をお願いします。
- 当日雨天の場合は、エントランスに傘袋がありますので、
ご利用いただくよう、お願いいたします。
- 館内は禁煙でございます。
喫煙の際は、ホワイエを出た、外の喫煙コーナーをお願いします。
- 壁・窓・ドア等への貼紙は一切禁止です。案内板をご利用ください。
- 大型荷物を搬入・搬出の場合は、阿倍野筋から左折(右折)していただき、
チェーンゲートを通っていただきます。
チェーンゲートはスタッフが操作いたしますので到着しましたら、
直接事務室または電話にてお知らせください。
- 有料頒布する場合は販売リストを区民センターまで、ご提出ください。
- (大ホールのみ) 収納椅子を舞台下のレーンに肩肘、両肘のシールが貼ってあるので
指定どおりに片付けをお願いいたします。
- ご利用後は、ホールの清掃をお客様をお願いしております。
モップで観覧席の上から下へと一筆書きでゴミを集め、
溜まったゴミを掃除機で吸いこませてください。
舞台上の清掃は、舞台スタッフの指示に従ってください。
- 控室の清掃は、給湯室に掃除機が入っていますので、
机は雑巾で水拭きをし、カーペットは掃除機を掛けてください。
- 利用で出たゴミはお客様で持ち帰っていただきます。
- 万が一備品を破損した場合は、事務室へお知らせください。
備品を弁償していただくこともございますので何卒ご了承くださいませ。
- 支払いの方法
 - ①ホール・控室の利用料は、当日の入室までをお願いいたします。
 - ②付属設備は当日変更となる可能性がありますので、
当日お帰りになる際に、窓口でお支払いをお願いいたします。
 - ③舞台技術者派遣料は、利用日2週間前までにお振込みをお願いします。