



FULL INCLUSION  
WITH SIGN LANGUAGE!

3RD INTERNATIONAL  
CONFERENCE OF THE  
WORLD FEDERATION  
OF THE DEAF



# 第3回世界ろう連盟国際中間会議 IN ブダペスト 7日間



写真提供：ハンガリー政府観光局

旅行代金：321,000円

※会議登録費用、ガラ・ディナー代金(約7万円)は含みます

※燃油サーチャージ代金、空港諸税は別途必要です

旅行期間：2017年11月6日(月)～11月12日(日)

企画・協力：全日本ろうあ連盟

-----FAX又はコピーの上、ご送付下さい。-----

## 申 込 書

フリガナ ●お名前	ローマ字 ●お名前
●TEL	●FAX
●ご住所	

観光庁長官登録旅行業779号日本旅行業協会正会員



**WORLD VIEW** 株式会社ワールドビュー

〒101-0051 東京都千代田区神田神保町2-4 印章会館1F

総合旅行業業務取扱管理者 渡邊久敏 担当：渡辺(峰)

TEL：03-3230-2351

営業時間(月～金)9時～18時(土)9時～15時(日・祝日休み)

FAX：03-3230-0722

E-mail:info@world-view.co.jp

http://www.world-view.co.jp

# 第3回世界ろう連盟国際中間会議 IN ブダペスト 7日間

☆参加募集要項 (2017年) ☆

日付	月日	都市	交通機関	スケジュール
1	11/6 (月)	成田	航空機	空港カウンターに出発2時間前にご集合/チェックイン 成田 (22:00) 発 空路、(途中、乗継) ブダペストへ 機内泊 ㊦㊧㊨
2	11/7 (火)	ブダペスト	専用車	ブダペスト (11:40) 着 到着後、専用車にて市内観光※手話通訳付 マーチャーシュ教会、国会議事堂、くさり橋など 観光終了後、ホテルへ ご夕食 ブダペスト泊 ㊩㊪㊫
3	11/8 (水)	ブダペスト 滞在	専用車  専用車	ホテルにてご朝食 ハンガリーで最も美しい世界遺産の村「ホッロー クー」観光 終了後ホテルへ 夜: 歓迎レセプション 終了後、ホテルへ戻ります ブダペスト泊 ㊬㊭㊮
4	11/9 (木)	ブダペスト 滞在	公共機関	ホテルにてご朝食 終日: 第3回WFD国際中間会議 会場までは往復トラムを利用します。 終了後、ホテルへ戻ります ご夕食 ブダペスト泊 ㊯㊰㊱
5	11/10 (金)	ブダペスト 滞在	公共機関  専用車	ホテルにてご朝食 終日: 第3回WFD国際中間会議 夜: ガラ・ディナー 終了後、ホテルへ戻ります ブダペスト泊 ㊲㊳㊴
6	11/11 (土)	ブダペスト	専用車  航空機	ホテルにてご朝食 ブダペスト市内観光 観光終了後、空港へ ブダペスト (14:40) 発 空路、(途中、乗継) 帰国の途へ 機内泊 ㊵㊶㊷
7	11/12 (日)	成田		成田 (17:20 予定) 着、入国手続 お疲れ様でした♪

**【旅行期間】** 11月6日(月)～11月12日(火)

**【旅行代金】** 321,000円(諸税別)  
※1室2名様利用の場合のお1人当りの旅行代金

**【1人部屋利用追加代金】** 36,000円(4泊分)  
※1名にてお申込みの方で同室希望であっても他に希望者が  
ない場合には1人部屋追加料金が必要となります。

**【宿泊予定ホテル】**  
◎ブダペスト:メルキュールブダペスト・ブダ又は  
同等クラス

**【利用航空会社】** エミレーツ航空 又はカタール航空  
又はターキッシュエアラインズ/エコノミークラス

**【募集人数】** 20名  
★定員になり次第、締め切らせていただきます

**【最少催行人員】** 10名

**【食事条件】** 毎朝4回、昼4回、夜4回

**【出発地】** 成田国際空港

**【添乗員】** 成田空港出発から成田空港到着まで全行程  
同行致します

**【空港諸税】** 日本国内空港施設使用料と現地空港税、  
燃油チャージを別途ご請求させていただきます  
(諸税合計目安額:17,540円) ※2017年7月24日現在

≪ご案内≫

\*会議登録料、ガラ・ディナー参加費用(約7万円)は含  
まれております

\*ツアーには日本手話通訳者が成田空港出発から成田空港  
到着まで同行いたします

\*全行程食事付(※飲料代は別)です

\*地方発着からのアレンジ手配も可能です。

\*詳細は下記URLでもご確認頂けます  
world-view.co.jp/congress/jfd/wfdbudapest.html



\*上記スケジュールは2017年7月24日現在の日程です。現地事情などにより変更になる場合がございますので、あらかじめご了承下さい。

## ご旅行条件 (要旨) 詳しい旅行条件はパンフレット記載事項及び以下でご確認ください。

### ■募集企画旅行契約

この旅行は株式会社ワールドビュー(以下「当社」とします。)が企画、実施するもので、お客様は当社と募集企画旅行契約を締結することとなります。募集企画旅行契約の内容・条件はパンフレット、旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程表(確定書面)及び旅行契約書によりします。

### ■旅行契約の申込み

当社指定の旅行申込書に所定事項をご記入の上、申込金(お一人様:50,000円)を添えてお申込下さい。申込金は旅行代金、取消料、違約料の一部として取扱います。旅行契約は当社が予約の承諾をし、申込金と申込書を受理したときに成立するものとします。

### ■旅行代金に含まれるもの

以下のものが含まれます。(いずれも旅行日程として明示されたもの)  
(1)航空、船舶、鉄道等利用交通機関の運賃・料金(2)日程内に記載された専用車代金及び送迎代金(3)ホテル宿泊及び税・サービス料金(2名1部屋を基準とします)(4)コングレス登録費用(5)ガラ・ディナー費用(11月10日分)(6)ブダペストカード(48時間利用可能分)(7)受託手荷物運搬代金(お一人様20Kgが原則)(8)日程内記載のお食事代金

### ■旅行代金に含まれないもの

(1)渡航手続関係諸費用(旅券印紙代・査証代・渡航手続代行料金等)(2)国内のご自宅から発着空港までの交通費・宿泊費(3)日本国内の空港施設使用料(4)国外の出国税・空港税等(5)運送機関の課す付加運賃・料金(原価の水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課されるものに限る)(6)超過手荷物料金(特定の重量・容積・個数を超えるもの)(7)クリーニング、電話、ホテルのボーイ・メイドへのチップ、その他追加飲食等の個人的費用(8)傷害・疾病に関する医療費等(9)「オプションツアー」等と呼称し、現地で他社等が希望者のみを募って実施する小旅行(10)その他募集広告内で「○○料金」と称したもの(11)団体行動中の心付

### ■旅行代金の支払い

申込時または旅行契約成立時点、旅行開始日前の指定期日(原則として旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日前よりも前)

### ■旅行内容・代金の変更

当社は旅行契約締結後であっても、旅行日程・旅行サービスの内容を変更することがあります。詳しくは条件書をご覧ください。

### ■旅行契約の解除

お客様は一定の場合を除き、次に定める取消料を支払って旅行契約を解除できます。

旅行契約の解除期日	取消料
旅行開始日がピーク時の旅行である場合であって、旅行開始の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日目にあたる日まで	旅行代金の 10%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の 20%
旅行開始日の前々日以降	旅行代金の 50%
旅行開始後及び無連絡不参加	旅行代金の 100%

注) ピーク時とは4/27～5/6、7/20～8/31、12/20～1/7までをいいます。

### ■当社の責任

当社は当社または手配代行者がお客様に故意または過失によりお客様に損害を与えたときは損害を賠償いたします。詳しくは条件書をご覧ください。

### ■特別保証

当社は、お客様が当旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物に被った一定の損害について、保証金及び見舞金を支払います。詳しくは条件書をご覧ください。

### ■旅程保証

当社は、旅行日程に重要な変更が生じた場合は、その変更内容に応じて変更保証金を支払います。詳しくは条件書をご覧ください。

### ■お客様の責任

お客様が故意、過失、法令、公序良俗に反する行為、もしくはお客様が当社の募集企画旅行契約の規定を守らないことにより当社が損害を受けた場合は、当社はお客様からの損害賠償を申し受けます。

### ■確定書面(最終旅行日程表)の交付時期

当社は、確定した旅行日程、航空機の便名及び宿泊ホテル名を記載した確定書面(最終日程表)を旅行開始日の前日までに交付します。

### ■旅行条件の基準日

この旅行条件書は2017年7月24日現在を基準としています。

※この旅行条件書は抜粋であり、その他詳細につきましては、別途お渡しする旅行条件及び当社募集企画旅行契約によりします。



観光庁長官登録旅行業779号日本旅行業協会正会員  
旅行企画・実施 **株式会社ワールドビュー**  
〒101-0051 東京都千代田区神田神保町2-4 印章会館1F  
営業時間(月～金)9:00～18:00(土)9:00～15:00(日・祝日休み)

TEL:03-3230-2351  
FAX:03-3230-0722

E-mail: info@world-view.co.jp  
http://www.world-view.co.jp  
総合旅行業務取扱管理者 渡邊久敏 担当: 渡辺(峰)、黒田

